

令和 2年10月 1日

## 令和2年度日本植物病理学会九州部会のご案内

### — 第 71 回講演会 —

日本植物病理学会九州部会  
部会長 古屋成人

拝啓 初秋の候、部会員の皆様におかれましてはご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、令和2年度日本植物病理学会九州部会第 71 回講演会を Web 形式にて、下記の通り開催いたします。多数の方々にご参加くださいますよう、ご案内申し上げます。

敬具

記

#### 1. 日程

令和 2 年 11 月 16 日(月)午前 10:00～18 日(水)午後 5:00 とします。

講演ファイル、掲示板の閲覧時間	(16 日 午前 10:00～18 日 午後 5:00)
質問の時間	(16 日 午前 10:00～17 日 午後 5:00)
質問への回答時間	(16 日 午前 10:00～18 日 午後 2:00)

総会	(16 日午前 10:00～17 日午後 5:00)
----	----------------------------

#### 2. 場所

オンライン会場(日本植物病理学会ホームページ内の九州部会特設ページ:(株)ダイナコム)で実施します。参加登録済みの参加者がパスワード(PW)認証でログインし、一般講演発表を閲覧します。特設ページの URL、ログイン ID および PW は参加登録後に電子メールで送付されます。ログイン ID および PW は、参加料を支払った方のみにお伝えする重要なデータです。第三者へお教えしたり、SNS 等で公開しないよう、くれぐれも取り扱いにはご注意ください。

著作権および知的所有権などの保護のため、講演ファイルのダウンロードは出来ません。スクリーンショットおよび画面撮影等による保存も厳禁です。

#### 3. 登録方法(講演の有無で登録サイトおよび締切日が異なります。ご注意ください。)

##### 3-1 講演のない方(受付期間:10 月 20 日～)

以下のサイトで参加登録を行ってください。

[https://cloud.dynacom.co.jp/form/g/ppsj/f\\_7/index.php](https://cloud.dynacom.co.jp/form/g/ppsj/f_7/index.php)

参加登録が完了すると、参加費決済方法や九州部会特設ページのリンク、ログイン ID および PW が記載された電子メールが送られてきます。

##### 3-2 講演のある方(会員限定、受付期間:10 月 20 日～11 月 6 日、締切厳守)

###### \* 講演(参加)登録

以下のサイトで講演(参加)登録を行ってください。

<https://cloud.dynacom.co.jp/form/g/ppsj/f8/index.php>

参加登録が完了すると、参加費決済方法や九州部会特設ページのリンク、ログイン ID、PW および講演要旨申し込みの方法が記載された電子メールが送られてきます。

#### **\*講演要旨の作成**

講演要旨の様式をダウンロード ([https://www.ppsj.org/pdf/meeting/2020kyushu\\_form.doc](https://www.ppsj.org/pdf/meeting/2020kyushu_form.doc)) し、3 MB 以下の MS Word ファイルを登録してください(別紙1 講演要旨作成要領を参照)。

なお、講演要旨のアップロード先は講演(参加)登録完了時に電子メールで通知されます。

#### **\*講演ファイルの受付**

講演ファイルはパワーポイント等のプレゼンテーション用ソフトウェアを用いてスライド複数ページで作成してください。読めば発表内容が判るように説明を入れて作成し、最終的に PDF ファイルに変換してください(ファイルサイズ 100 MB 以下)。電子メールによって返信される所定の場所に 11 月 14 日までにアップロードしてください。

ポスター形式ではありませんので、ご注意ください。

#### **4. 質疑応答**

質疑応答はそれぞれの講演ファイルが掲載された掲示板で行います。質問者は、氏名と所属を必ず明示のうえ、掲示板で自由に質問してください。質問の締切は「17 日午後 5 時」とさせていただきます。締切以降に投稿された質問には回答が得られない場合がございますので、予めご了承ください。

また発表者の方は、定期的に質疑応答掲示板をご確認いただき、質問に対して積極的な回答をお願いします。「17 日午後 5 時」までに投稿された質問に対しては、必ず「18 日午後 2 時」までに回答をお願いします。

#### **5. 総会**

総会資料は日本植物病理学会ホームページ内の九州部会特設ページにおいて閲覧できます。ご意見、質問などがございましたら、17 日午後 5:00 までに部会事務局まで電子メール ([kyushu.branch.ppsj@gmail.com](mailto:kyushu.branch.ppsj@gmail.com)) でお送りください。

#### **6. 講演要旨訂正後の手続き**

講演要旨に訂正があった場合は、座長の承認を受け、11 月 25 日までに部会事務局 ([kyushu.branch.ppsj@gmail.com](mailto:kyushu.branch.ppsj@gmail.com)) に訂正原稿 (Microsoft Word および PDF ファイルの 2 種類) をご提出ください。

#### **7. 参加費**

一般会員 1,000 円、学生会員 無料、非会員 2,000 円 (植物病理学会未加入の学生は非会員) です。

参加登録(3. 登録方法に記載)が完了すると決済の方法に関する連絡が電子メールで届きますので、11 月 20 日までにお支払いください。

#### **8. 部会事務局**

福岡市西区元岡 744 番地九州大学 大学院農学研究院 植物病理学研究室内

日本植物病理学会九州部会事務局 担当者 飯山和弘

電話 092-802-4563 電子メール [kyushu.branch.ppsj@gmail.com](mailto:kyushu.branch.ppsj@gmail.com)

## 講演要旨作成要領

### <ページ設定>

- －用紙サイズ:A4 用紙、縦方向
- －余白:上 15 mm、下 30 mm、左 25 mm、右 25 mm
- －文字数と行数:文字数 50、字送り 9 pt、行数 51、行送り 14 pt

### <配置> 両端揃え(所属略称のみ右端揃え)

### <フォント>

- －サイズ:すべて 9pt
- －日本語用フォント:MS 明朝(和文題目のみ 太字で MS ゴシック)
- －英数字用フォント:Times New Roman、すべて半角
- －句読点:「、(全角コンマ)」 「.(全角ピリオド)」
- －イタリック指定:題目・本文中とも学名等はすべてイタリック表記.

### <書式>

- －和文講演者氏名:講演者が複数の場合は中点で区切り、発表者名の前に○印を付ける.
- ・所属が異なる場合は、「<sup>1</sup>」「<sup>2</sup>」(上付き)で区別する.
- －英文講演者氏名と英文題目:氏名は family name、first name initial、middle name initial の順に書き、first name initial、middle name initial の間にはスペースを空けない. タイトルとの間は、コロン(:)で区切る.
- －本文は、9 行以内で記載する.
- －所属略称:括弧「()」に入れ、行スタイルを「右揃え」に変更. 中点で区切り、必要があれば<sup>1</sup>、<sup>2</sup>(上付き)の印を付ける.